

Ata da quarta (4ª) Reunião ORDINÁRIA do Colegiado do Departamento de Administração da UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA/UnB, realizada em 10 de junho de dois mil e vinte e quatro, às 17 horas, na Sala de Reuniões 1 da FACE e via Zoom, sincronamente, com a participação dos professores: Aldery Silveira Júnior, Antônio Isidro, Bruno Eduardo Freitas Honorato, Carla Peixoto Borges, Carlos André de Melo Alves, Eluiza Watanabe, Diego Mota, Emmanuel Souza de Abreu, Francisco Antonio Coelho Júnior, Gisela Demo Fiúza, Karim Marini Tomé, Leonardo Silveira Conke, Letícia Dias Fantinel, Luciano Rossoni, Marcos Alberto Dantas, Olinda Maria Gomes Lesses, Patrícia Guarnieri dos Santos, Pedro Robson Pereira Neiva, Rodrigo Rezende Ferreira, como presidente da mesa, Siegrid Guillaumon Dechandt, Silvia Araújo dos Reis, Vinícius Amorim Sobreiro e Victor Rafael Rezende Celestino. **Justificaram a ausência os professores:** Carlos Henrique, Daniele Sandi Pinheiro, Fabrício Oliveira Leitão, José Marcio Carvalho, Josivânia Silva Faria, Rafael Porto, Rafael Rabelo. Como representante dos alunos: Lukas Zottman. O presidente da mesa iniciou a sessão. **1. Informes.** O prof. Rodrigo não deu nenhum informe. **2. Aprovação da ata da reunião anterior (em anexo).** Colocado em votação, o item foi aprovado com 1 voto contra, 23 votos a favor, e nenhuma abstenção. O prof. Diego pediu a palavra, e solicitou o registro em ata da especificação dos números que ele apresentou na reunião anterior: 18% dos professores orientaram até 3 (três) TCCs entre 2018/2 e 2023/2; 44% dos professores orientaram até 8 (oito) TCCs em 5 anos; a professora Olinda orientou 59 TCCs; apenas 11 professores cadastraram ações de extensão no SIGAA entre 2020 e 2023. O presidente da mesa solicitou que o prof. Diego enviasse os dados por e-mail, para evitar erros na relatoria dos detalhes dos dados. Depois da concordância do prof. Diego, o presidente da mesa passou para o item seguinte. **3. Solicitação de outorga antecipada do senhor Ary Leite de Jesus Júnior. Relatora: profa. Marina Moreira. SEI 23106.047707/2024-82.** O presidente leu o parecer da relatora, que **indeferiu** a solicitação do aluno, por considerar que não há comprovação de "doença impeditiva mediante apresentação de atestado médico", apenas comprovação de afastamentos pontuais já concluídos. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **4. Solicitação de revalidação de diploma da senhora Suanny Alves di San Secondo. Relator: prof. Leonardo Conke, em nome da Comissão de Revalidação de Diploma do ADM. SEI 23106.020694/2024-02.** O relator informou que a interessada preencheu integralmente as condições exigidas para a revalidação do diploma, e concedeu equivalência integral de revalidação de diploma. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **5. Solicitação de atualização do corpo docente do MBA em Gestão e Governança de Segurança Pública, ofertado pelo ADM por meio do Edital MJSP 29/2023. Relator: prof. Francisco Coelho. SEI 23106.098035/2023-92.** O prof. Francisco explicou que, por motivos pessoais, a profa. Diana Vaz precisou se afastar das atividades do MBA e, por esta razão, foi substituída pela profa. Natasha Fogaça, que atua como professora voluntária do Departamento de ADM. O prof. Francisco continuou sua fala e informou que, por se tratar de um TED, a substituição de professores precisa ser aprovada em Colegiado. Colocada em votação a substituição da profa. Diana Vaz pela profa. Natasha Fogaça foi aprovada por unanimidade. **6. Solicitação de colaboração esporádica da profa. Gisela Demo. Relator: prof. Emmanuel de Abreu. SEI 23106.047568/2024-97.** O relator fez um breve relato sobre a solicitação da profa. Gisela Demo, e apresentou parecer favorável à autorização de realização da atividade pela professora. Colocado em votação, o item 6 foi aprovado por unanimidade. **7. Proposta de Resolução de Monitoria de Ensino do ADM.**

Relatora: profa. Vanessa Cabral. SEI 23106.048466/2024-99. A profa. Vanessa explicou que a última resolução da UnB sobre o tema é de 1990 e o ADM ainda não possui uma. A pedido da chefia, a profa. Vanessa iniciou a organização da Resolução de Monitoria do Departamento de ADM. O prof. Rodrigo complementou, e explicou que a necessidade institucional em atualizar a Resolução vem de instancias superiores, e que a resolução proposta é basicamente o que o Departamento já vem fazendo há muitos anos sobre a moniotira. O presidente enfatizou algumas alterações pertinentes, a saber: **a)** as bolsas continuarão sendo atribuídas por meio de sorteio, mas, para ser elegível, o discente precisa cumprir critérios acadêmicos e administrativos do curso, como, por exemplo, ter IRA mínimo 3 (três); **b)** o aluno pode se candidatar a quantas monitorias quiser, no entanto, só poderá ser matriculado em uma por semestre, e **c)** se o aluno que recebeu a bolsa de monitoria em um semestre, para receber novamente, precisará aguardar dois semestres para pleitear novamente. A profa. Vanessa finalizou solicitando aos professores que respondam aos e-mails de confirmação de monitores. Colocada em votação a proposta de Resolução de Monitoria de Ensino foi aprovada por unanimidade. **8. Reforma e atualização dos membros das Comissões Internas do ADM.**

Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.051256/2024-88. O prof. Rodrigo falou do engajamento e integração de algumas comissões, dos resultados alcançados e explicou a importância de atualizá-las, conforme o Despacho anexo ao SEI, detalhando essas questões. O presidente seguiu com sua fala, e explicou que após cinco anos, é normal a necessidade de renovação, principalmente devido a defasagem em alguns casos, o que acaba sobrecarregando alguns professores. Para melhor compreensão da situação atual, o prof. Rodrigo apresentou um relatório, que foi disponibilizado para todos. Os professores Diego, Patrícia, Carla, Francisco, Aldery, Leonardo e Luciano se manifestaram sobre os trabalhos desempenhados nas comissões e destacaram a importância de que as tarefas sejam melhor divididas entre os professores do ADM, incluindo também as atuações em outras atividades, como iniciação científica, submissão de projetos de extensão, orientação de ETC. Depois da discussão, o presidente da mesa encaminhou para votação os seguintes pontos sobre a atualização das Comissões Internas do Curso: **Método de atualização: até dia 23/06, os professores do ADM interessados em compor as comissões devem se manifestar pelo E-mail da chefia ou da secretaria. Após esse prazo, para aquelas vagas que não tiverem sido preenchidas, será disponibilizada para as comissões uma relação de docentes que não fazem parte de nenhum grupo atualmente, para que as comissões indiquem para a chefia quais professores poderiam participar. Após isto, a chefia editará ato constituindo as comissões, contemplando os atuais e membros e os que foram indicados.** Aprovado por unanimidade. **A permanência da Comissão de Egressos e Aposentados, e da Comissão de Acompanhamento de Professores Substitutos e Voluntários, na tentativa de recompô-la.** Aprovado com 1 voto contra, 12 votos a favor, e nenhuma abstenção. **A criação da Comissão de Outorga de Grau.** Aprovado por unanimidade. **9. Greve na UnB.** O presidente da banca informou que estima-se que a greve teve adesão de, aproximadamente, 40% a 60% professores do Departamento de ADM. O prof. Rodrigo continuou sua fala, e enfatizou que quem não aderiu à greve, é improvável que tenha que repor os dias de aula, no entanto, quem está paralisado, precisará repor estes dias mais à frente. Também esclareceu que, para marcar férias, o professor precisa ter terminado suas aulas. Também foi reafirmada a importância de os professores do ADM não lecionarem suas disciplinas a distância. O professor Diego informou que avalia que a greve possa acabar dentro das duas próximas semanas e também se seguiram outras previsões e avaliações de outros professores sobre a situação. Depois de algumas previsões, opiniões, apontamentos e questionamentos, o presidente da banca encerrou a reunião. **10.**

Outros assuntos. O presidente da mesa se despediu de todos, dando por encerrada a reunião. Nada mais havendo a tratar, o presidente do Colegiado deu por encerrada a reunião, às 19 horas, da qual eu, Ana Claudia Benchimol, lavei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Claudia Benchimol, Técnico(a) em Secretariado do Departamento de Administração da FACE**, em 12/06/2024, às 11:28, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Rezende Ferreira, Chefe do Departamento de Administração da FACE**, em 13/06/2024, às 08:50, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11313143** e o código CRC **A9373EAC**.