

Ata da quinta (5ª) Reunião ORDINÁRIA do Colegiado do Departamento de Administração da UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA/UnB, realizada em 8 de julho de dois mil e vinte e quatro, às 17 horas, na Sala de Reuniões 1 da FACE e via Zoom, sincronamente, com a participação dos professores: Adalmir de Oliveira, Aldery Silveira Júnior, Bruno Eduardo Freitas Honorato, Carla Peixoto Borges, Carlos André de Melo Alves, Carlos Henrique, Danielle Sandi Pinheiro, Debora Barem, Eluiza Watanabe, Emmanuel Souza de Abreu, Fabrício Oliveira Leitão, Gisela Demo, Herbert Kimura, Ivan Gartner, José Marcio Carvalho, Josivânia Silva Farias, Karim Marini Tomé, Leonardo Silveira Conke, Letícia Dias Fantinel, Luciano Rossoni, Marcos Alberto Dantas, Maria Amélia de Paula, Olinda Maria Gomes Lesses, Paulo Bermejo, Pedro Robson Pereira Neiva, Rafael Porto, Rafael Rabelo, Rodrigo Rezende Ferreira, como presidente da mesa, Siegrid Guillaumon Dechandt, Silvia Araújo dos Reis, Tatiane Paschoal, e Vinícius Amorim Sobreiro. **Justificaram a ausência os professores:** Solange Alfinito, Roque Magno, Francisco Antônio Coelho Junior, Antônio Isidro Filho, Diego Mota, Victor Celestino, Patrícia Guarnieri e Rafael Rabelo. Antes de iniciar a sessão, o presidente da mesa perguntou se alguém gostaria de acrescentar algum ponto de pauta. A profa. Carla se manifestou positivamente, e pediu a inclusão do ponto: Mudança de pré-requisito de duas disciplinas optativas. O prof. Rodrigo colocou a inclusão do ponto de pauta solicitado pela profa. Carla em votação, e foi aprovado por unanimidade. **1. Informes. a) Fim da greve.** O prof. Rodrigo pediu aos professores que se atentem as alterações no calendário, e reforçou que as aulas na modalidade *online* não são institucionalizadas, e por isso, devem ser evitadas. O prof. Leonardo perguntou sobre o calendário das próximas reuniões do Colegiado, e foi informado que, a princípio, continuam com as datas marcadas. O prof. Carlos André, pediu a palavra, e questionou sobre a consolidação das notas. O presidente da mesa explicou que, a profa. Olinda estava em uma reunião naquele momento, e traria as orientações. Mais tarde, a profa. Olinda confirmou que será possível o aluno trancar a disciplina mesmo após a consolidação das notas. **b) Pedidos de Progressão.** O prof. Rodrigo falou sobre os pedidos de progressão, que devem ser elaborados atentamente e enviados à FACE. Solicitou que a instrução do processo seja adequada, de acordo com as normas da UnB. O prof. José Márcio complementou, dizendo que alguns processos tem chegado com instrução errada e isso tem gerado reações negativas entre os professores solicitantes e a banca examinadora. c) Delegação do ADM para a China no 1/2024. O prof. Rodrigo disse que em agosto o ADM enviará uma delegação de 6 professores para a China, uma iniciativa da Comissão de Internacionalização e o Instituto Confúcio da UnB, em parceria com o governo Chinês. O prof. José Márcio, como líder da delegação do ADM, destacou a importância dos acordos internacionais, principalmente com a China. **2. Aprovação da ata da reunião anterior (em anexo).** O prof. Rodrigo falou das alterações solicitadas previamente, e colocou o ponto em discussão. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **3. Solicitação de colaboração esporádica do prof. Antônio Isidro Filho. Relator: prof. Adalmir de Oliveira. SEI 23106.053058/2024-59.** O relator fez um breve relato do parecer, e recomendou o **deferimento** da solicitação de colaboração esporádica do prof. Antônio Isidro Filho. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **4. Solicitação de homologação do relatório final de licença capacitação da profa. Danielle Sandi. Relator: prof. Roque Magno. SEI 23106.121100/2023-91.** O presidente leu o parecer do relator, que considerou que o estudo desenvolvido atendeu o que foi proposto, e concedeu parecer **favorável** ao pedido de homologação do relatório final de licença da profa. Danielle Sandi. Colocado em votação, o item 4 foi aprovado por unanimidade. **5. Solicitação de credenciamento do Laboratório de Estudos e Pesquisas sobre Inovação &**

Marketing em Serviços (LinseLab) para a Prestação de Serviços Técnicos Especializados (PET). Proponente: profa. Josivania Farias. Relatora: profa. Silvia Reis. SEI 23106.048835/2024-43. A relatora fez um relato sobre a solicitação de credenciamento, e apresentou parecer **favorável** à aprovação do mérito acadêmico do projeto. Os professores Rodrigo e José Márcio destacaram a relevância do projeto. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **6. Proposta de Memorando de Entendimento (MOU) e de Acordo de Intercâmbio internacionais entre o ADM e a Russian Presidential Academy of National Economy and Public Administration (RANEPA), em Moscou, na Rússia. Proponente: Comissão Permanente de Internacionalização do ADM. Relator: prof. Marcus Vinicius Siqueira. SEI 23106.054447/2024-00.** O presidente leu o parecer do relator, que foi **favorável** a esta presente solicitação. O prof. Herbert e a profa. Siegrid esclareceram alguns pontos da parceria com a Rússia. O presidente da banca ressaltou a importância e parabenizou as parcerias com a Índia, China e Rússia. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **7. Atualização da Resolução 1/2016 do ADM. Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.059098/2024-12.** O presidente ressaltou 3 (três) pontos da atualização da Resolução 1/2016, a saber: **a) Art. 2º:** Não ter sido contemplado com recursos desta Resolução, com valor superior ou igual ao maior auxílio previsto para a modalidade solicitada (congressos e similares: R\$ 3.500,00; visitas técnicas: R\$ 5.000,00), no ano de participação no evento."; **b) Art. 4º:** Substituir o Cronograma para Solicitação pela seguinte redação: "Considerando a necessidade de solicitação e publicação de afastamento, no caso de docentes e técnicos, e o tempo necessário para a tramitação do pedido na UnB, no caso de todos os públicos-alvo, os pedidos de auxílio devem ser enviados para o ADM com, no mínimo, 45 dias da realização do evento.", e **c) Art. 5º:** Sugere-se suprimir integralmente e em todos os locais do documento a seguinte redação "Das modalidades de apoio e respectiva documentação para o pedido: declaração de que não está recebendo recursos de outras instituições para o mesmo fim e de que não recebeu apoio financeiro do ADM no ano de participação no evento. Colocado em votação a atualização da Resolução 1/2016 do ADM, o item foi aprovado por unanimidade. **8. Reforma e atualização das Comissões Internas e proposta do Primeiro Encontro de Comissões e Gestão do ADM. Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.051256/2024-88.** O presidente explicou que todos os professores elegíveis estão participando de, pelo menos, uma comissão. O prof. Rodrigo considerou a ação de reforma um avanço para o departamento, agradeceu a colaboração e parabenizou a todos. O presidente continuou sua fala, e propôs uma reunião para trabalhar com as comissões. A profa. Carla pediu um "espaço" para o NDE nesta reunião, e perguntou se já há alguma data prevista. O prof. Rodrigo concordou, e informou que será o mais rápido possível, mas ainda não tem data definida. A profa. Maria Amélia sugeriu fazer a reunião em período letivo, para a participação de mais professores. O prof. Rodrigo concordou, e seguiu para o próximo ponto. **9. Mudança de pré-requisito das disciplinas "Internacionalização de Empresas e Gestão de Negócios" e "Gestão de Responsabilidade Socioambiental". S E I : 23106.058911/2024-29.** A profa. Carla falou da necessidade e urgência em mudar os pré-requisitos das seguintes disciplinas: "Internacionalização de Empresas e Gestão de Negócios" e "Gestão de Responsabilidade Socioambiental. Depois da discussão, foi decidido: **a)** Mudança de pré-requisito da disciplina "Internacionalização de Empresas e Gestão de Negócios" (que atualmente o pré-requisito é a disciplina de "Estudos Organizacionais"), trocar para a disciplina de "Introdução à Administração", e **b)** Estabelecer o pré-requisito da disciplina optativa "Gestão de Responsabilidade Socioambiental" para "Fundamentos da Administração Pública" **ou** "Administração Pública e Gestão Social", **ou** "Introdução à Administração". Colocado em votação, o item foi aprovado com 1 voto contrário, 15 votos a favor, e nenhuma abstenção. **10. Processos aprovados Ad Referendum:**

9.1 Solicitação de colaboração esporádica da profa. Tatiane Paschoal. Relator: prof. Pedro Neiva. SEI 23106.052031/2024-49. O relator recomendou o **deferimento** da solicitação de colaboração esporádica da profa. Tatiane Paschoal. **9.2 Solicitação de colaboração esporádica do prof. Herbet Kimura. Relatora: profa. Maria Amélia Dias. SEI 23106.047600/2024-34.** O parecer da relatora foi **favorável** ao pedido de colaboração esporádica do prof. Herbert Kimura. Colocado em votação, o bloco foi aprovado por unanimidade. **11. Outros assuntos.** O prof. Aldery perguntou se a profa. Olinda tinha alguma nova informação sobre a consolidação de notas, ponto tratado na reunião com o DEG. A coordenadora informou que os professores podem consolidar as notas, e que os alunos que necessitarem, podem trancar a disciplina posteriormente. O presidente da mesa se despediu de todos, dando por encerrada a reunião. Nada mais havendo a tratar, o presidente do Colegiado deu por encerrada a reunião, às 18 horas e 57 minutos, da qual eu, Ana Claudia Benchimol, lavrei a presente ata.

[RF1]Será? Este usuário estava sendo usado pela profa. Silvia. Acredito que não houve representante discente nesta reunião

[acb2]



Documento assinado eletronicamente por **Ana Claudia Benchimol, Técnico(a) em Secretariado do Departamento de Administração da FACE**, em 09/07/2024, às 10:33, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **11404501** e o código CRC **DB885E00**.