

Ata da décima (10ª) Reunião ORDINÁRIA do Colegiado do Departamento de Administração da UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA/UnB, realizada em 14 de janeiro dois mil e vinte e cinco, às 17 horas, na Sala de Reuniões 1 da FACE e via Zoom, sincronamente, com a participação dos professores: Alexandre Maduro, Aldery Silveira Júnior, Bruno Honorato, Carla Peixoto Borges, Carlos André de Melo, Carlos Rosano, Danielle Sandi, Debora Barem, Emmanuel Abreu, Francisco Coelho Júnior, José Marcio Carvalho, Josivania Silva Faria, Karim Thome, Luciano Rossoni, Marcos Dantas, Marcus Vinicius Siqueira, Olinda Maria Gomes Lesses, Rodrigo Rezende Ferreira, como presidente da mesa, Vanessa Cabral, e Victor Rafael Rezende Celestino. Justificaram a ausência os professores: Adalmir Oliveira, Fabrício Leitão, Gisela Demo Fiúza, Ivan Ricardo Gartner, Leonardo Conke, Letícia Dias Fantinel, Pedro Neiva, Rafael Porto, Silvia Araújo, Siegrid Guillaumont, Solange Alfinito, Tomas Guimarães, e Vinicius Amorim. O prof. desejou um feliz ano novo a todos e antes de passar aos informes pediu a inclusão de um ponto de pauta referente a prestação de contas do Edital 02/2024 de Internacionalização. O professor Bruno esclareceu o teor do ponto de pauta e, colocado em votação, foi aprovado por unanimidade. **1. Informes.** **a)** O presidente informou que será realizado no 17 de janeiro, entre 14h e 18h, no saguão da FACE, o segundo encontro e registro da foto do Colegiado do ADM, o evento contará com um *coffee break*, e os professores poderão tirar fotos individuais, e assistir ao documentário do ADM. A foto coletiva está prevista para às 18h; **b)** O professor lembrou que o prazo final para que as Comissões do ADM respondam o formulário do Plano de Desenvolvimento da Unidade (PDU) é dia 31/01, e pediu para que as comissões se reúnam, e respondam o questionário com base na deliberação do grupo; **c)** Os novos membros da AD&M se apresentaram, falaram de alguns eventos realizados pela Empresa Júnior bem sucedidos, e se colocaram à disposição para estreitar laços com o Departamento de ADM. **2. Aprovação da ata da reunião anterior (em anexo).** Colocada em votação, a ata da reunião anterior foi aprovada por unanimidade. **3. Prestação de contas dos projetos contemplados no Edital ADM 2/2023 (Auxílio para projetos de extensão).** **Proponentes SEIs 23106.123183/2023-52, 23106.123521/2023-56, 23106.123828/2023-57, 23106.125243/2023-71. Relatoria: Comissão Permanente de Extensão do ADM.** A profa. Helena, em nome da comissão, explicou que dos 9 professores contemplados com o auxílio, 4 fizeram a prestação de contas, e que todas as 4 prestações foram aprovadas. A professora continuou, e falou da importância dos auxílios para a melhoria da infraestrutura dos projetos, que resultam em publicações de artigos e ebooks, por exemplo. A profa. Helena finalizou a sua fala, informando que o edital de 2025 está aberto, e que a comissão está disponível para auxiliar os professores no que for necessário. Colocado em votação, o item 3 foi aprovado em bloco por unanimidade. **4. Prestação de contas dos projetos contemplados no Edital ADM 1/2023 (Auxílio para projetos de iniciação científica e tecnológica).** **Proponentes SEIs 23106.126761/2023-11, 23106.126439/2023-83, 23106.127144/2023-24, 23106.125204/2023-74, 23106.123553/2023-51, Relatoria: Comissão de Pesquisa do ADM.** O prof. Francisco, em nome da comissão, informou que o parecer foi favorável à prestação de contas de todos os alunos requerentes. O prof. Rodrigo explicou que o Edital 1/2023 visou os alunos que estavam no projeto PBIC sem bolsa, e que a meta é ampliar os auxílios. As prestações de contas dos discentes foram colocadas em votação em bloco, e aprovadas por unanimidade. O prof. Francisco sugeriu a inclusão do comprovante de participação no Congresso de IC da UnB, que é o encerramento do PBIC, na prestação de contas dos próximos editais de ICT do ADM. O prof. Luciano destacou que tentou emitir este documento, mas que não

conseguiu. O prof. Francisco sugeriu enviar um e-mail diretamente ao setor responsável. O prof. Rodrigo destacou a importância do trabalho das comissões, agradeceu e parabenizou a todos os membros, e destacou que é um grande ganho institucional. **5. Relatório de cumprimento do objeto de projeto de PD&I entre o ADM e instituições de transporte aéreo. Proponente: prof. Victor Celestino. Relator: prof. Vinicius Sobreiro. SEI 23106.071266/2023-59.** O prof. Rodrigo leu o parecer do relator, que deferiu a demanda do interessado. O prof. Victor deu uma breve explicação do projeto, e o presidente encaminhou o ponto para votação. Colocado em votação, o item 5 foi aprovado por unanimidade. **6. Reoferta, pelo ADM, de curso de especialização lato sensu/MBA em Gestão e Governança de Segurança Pública para o Ministério da Justiça e Segurança Pública/Secretaria Nacional. Proponente: prof. Francisco Coelho Junior. Relator: prof. Aldery Silveira Jr. SEI 23106.098035/2023-92.** O relator aprovou a proposta de reoferta do MBA em Gestão e Governança de Segurança Pública. Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **7. Solicitação de alteração de regime trabalho do prof. Rafael Rabelo, de TP 20h (tempo parcial 20 horas) para TI 40h (tempo integral 40h, sem dedicação exclusiva). Relator: prof. Aldery Silveira Jr. SEI 23106.008661/2020-52.** O relator falou sobre o trabalho desenvolvido pelo prof. Rafael Rabelo no âmbito da UnB, e considerou que, de acordo com o atual entendimento do Tribunal de Contas da União é lícito o exercício de dois cargos públicos nos moldes solicitados pelo requerente, e desta forma, emitiu parecer favorável ao deferimento do pleito do prof. Rafael Rabelo Nunes. O prof. Aldery ainda lembrou que o pedido do professor já foi apreciado pelo Colegiado do ADM por duas vezes no passado, tendo sido aprovado, mas sem ter prosseguimento nas instâncias superiores, em função do entendimento legal à época, apesar de o prof. Rafael ter registrado que entrou com diversos recursos que não foram respondidos pela UnB. O relator ainda acrescentou que, atualmente, a legislação e as normas internas da UnB permitem este tipo de alteração de regime de trabalho e que o pedido do professor está amparado legalmente e do ponto de vista do mérito. Ao final, o prof. Rodrigo explicou que este tipo de alteração de regime de trabalho, no qual o professor sai de um nível de tempo parcial e vai para um nível superior, é de interesse da Administração do ADM, desde que julgadas como procedentes as questões de mérito do pedido, uma vez que permite que o professor se vincule mais com as atividades do Departamento, ao mesmo tempo em que dá um upgrade na vaga atualmente ocupada pelo professor. Todavia, o professor também destacou que o movimento inverso, de quebra de DE ou de rebaixamentos na carga horária do regime de trabalho do professor, não é de interesse da Administração do ADM, uma vez que reduz o vínculo do professor com o Departamento e dá um downgrade no perfil da vaga atualmente ocupada pelo professor, precarizando vagas com DE, por exemplo. Colocada em votação a solicitação de alteração de regime de trabalho do prof. Rafael Rabelo, o ponto foi aprovado com 15 votos a favor, 1 abstenção e nenhum voto contrário. Alguns professores se manifestaram com palavras de apoio e incentivo à solicitação do professor. **8. Prestação de contas Auxílio para discentes do Departamento de Administração (ADM) da Universidade de Brasília (UnB) participarem do programa curto de mobilidade internacional entre o ADM e a Zhejiang International Studies University, China. Sei23106.071416/2024-13. Relator: Siegrid Guillaumon.** A relatora explicou que a Comissão de Internacionalização considerou que foram atendidos os conteúdos solicitados e iniciativas demandadas como forma de prestação de contas, recomendou parecer favorável a prestação de contas de todos os contemplados no Edital 02/2024 do Departamento de Administração da UnB. Colocado em votação, o item 8 foi aprovado por unanimidade. **9 . Outros assuntos.** O presidente da mesa se despediu de todos, dando por encerrada a reunião. Nada mais havendo a tratar, o presidente do

Colegiado deu por encerrada a reunião, às 18h13, da qual eu, Ana Claudia Benchimol, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Claudia Benchimol, Técnico(a) em Secretariado do Departamento de Administração da FACE**, em 16/01/2025, às 11:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **12253723** e o código CRC **76C58447**.

Referência: Processo nº 23106.070935/2022-94

SEI nº 12253723