

Ata da nona (9ª) Reunião ORDINÁRIA do Colegiado do Departamento de Administração da UNIVERSIDADE DE BRASÍLIA/UnB, realizada em 17 de dezembro de dois mil e vinte e quatro, às 17 horas, na Sala de Reuniões 1 da FACE e via Zoom, sincronamente, com a participação dos professores: Adalmir Oliveira, Alexandre Maduro, Aldery Silveira Júnior, Carla Peixoto Borges, Carlos Rosano, Danielle Sandi, Debora Barem, Eluiza Watanabe, Fabrício Leitão, Gisela Demo Fiúza, Ivan Gartner, José Marcio Carvalho, Karim Marini Tomé, Leonardo Conke, Marcos Dantas, Marcus Vinicius Siqueira, Olinda Maria Gomes Lesses, Rodrigo Rezende Ferreira, como presidente da mesa, Vanessa Cabral, e Victor Rafael Rezende Celestino. Justificaram a ausência os professores: Bruno Honorato, Diego Mota, Doriana Daroit, Emmanuel Sousa de Abreu, Francisco Antônio Coelho Junior, Herbert Kimura, Ivan Ricardo Gartner, Letícia Dias Fantinel, Luciano Rossoni, Patrícia Guarnieri, Pedro Neiva, Rafael Porto, Rafael Rabelo, Tomas Guimarães, Vinícius Amorim, O presidente da banca cumprimentou a todos, e antes de iniciar os informes, aproveitou o momento para desejar um Feliz Natal e um Feliz Ano Novo aos presentes. **1. Informes. a)** o prof. Rodrigo lembrou que a segunda edição do encontro e registro da foto do Colegiado do ADM acontecerá no dia 17 de janeiro de 2025, à tarde, na FACE, conforme convite já enviado; b) o presidente informou que as camisetas do ADM, que fazem parte de uma ação de fortalecimento da marca do curso, serão adquiridas, e que a profa. Vanessa solicitará que todos escolham o seu tamanho preferido; c) o presidente informou sobre as ações de internacionalização: 1) o grupo liderado pelo prof. Bruno Honorato foi classificado para a final do NIBS 2025 na China; 2) uma delegação de 8 alunos, liderada pela profa. Siegrid, retornou recentemente da China. O presidente lembrou que a delegação foi majoritariamente financiada por Edital do ADM. A profa. Siegrid relatou sobre o amadurecimento da delegação, falou sobre a preparação dos alunos, e finalizou, informando que a prestação de contas já foi realizada, e que não houve nenhuma intercorrência; d) o prof. Rodrigo informou que a servidora Emília Oliveira Faria foi convidada para assumir uma coordenação no DPI. O presidente explicou que a movimentação é temporária, mas que a secretaria precisará passar por uma reestruturação nas atividades dos servidores; **2. Aprovação da ata da reunião anterior (em anexo).** O item foi aprovado por unanimidade; **3. Apresentação da Edição 2023 do projeto de Extensão Retrato Acadêmico. Relatores: profs. Diego Mota, Siegrid Guillaumon e equipe;** A aluna Evelyn Thays fez uma apresentação com os dados mais relevantes como: o número de orientações dos professores, artigos publicados, atividades de extensão, entre outras. A profa. Siegrid agradeceu à equipe de discentes do projeto e explicou que a apresentação é apenas um extrato do documento que será entregue à chefia do Departamento de Administração em breve, e que o documento final ficará disponível no site do ADM. O presidente parabenizou a ação, e enfatizou a importância do Projeto para o Departamento. A profa. Débora Barem pediu a palavra, parabenizou a apresentação e falou da importância de conhecer melhor o curso; **4. Proposta de projeto de pesquisa do ADM em parceria com a Companhia Nacional de Abastecimento (CONAB), a ser realizado por meio de TED. Proponente: profa. Silvia Reis. Relator: prof. Rafael Rabelo. SEI 23106.122717/2024-12.** O presidente leu o parecer emitido pelo relator, prof. Rafael Rabelo, que registrou parecer favorável pela recomendação de aprovação do mérito do projeto. A profa. Silvia fez algumas colocações, e em seguida, o presidente colocou o item em votação. O item foi aprovado por unanimidade. **5. Pedido de homologação de Relatório Parcial de Prestação de Contas de projeto de pesquisa do ADM em parceria com a Secretaria de Governo Digital (SGD), por meio de TED. Proponente: prof.**

Victor Celestino. Relator: prof. Antônio Junior Nascimento. SEI 23106.091116/2023-61. O presidente leu o parecer do relator, prof. Antônio Júnior, que emitiu parecer favorável à aprovação da Prestação de Contas e Resultados Parciais. O prof. Victor complementou com algumas informações, e em seguida, o item foi colocado em votação, e aprovado por unanimidade. **6. Proposta de acordo de intercâmbio entre o ADM e a Université Paris XIII Dénommée Université Sorbonne Paris Nord (USPN), em Paris, na França. Proponente: Comissão de Internacionalização do ADM. Relatora: profa. Helena Costa. SEI 23106.121073/2024-37.** A profa. Helena informou que está oficialmente de volta as suas atividades na UnB. O prof. Rodrigo deu boas vindas à professora. Em seguida, a profa. Helena falou brevemente sobre a proposta, e foi favorável a que se estabeleça projeto Internacional para intercâmbios entre Universidade de Brasília e a Université Paris XIII Dénommée Université Sorbonne Paris Nord - USPN. A profa. Siegrid, em nome da comissão, explicou a importância do projeto para as ações de internacionalização. Colocado em votação, o item 6 foi aprovado por unanimidade. Em seguida, o presidente da banca pediu para relatar os pontos: 7, 8 e 9 em bloco, e votar separadamente cada item. Antes de passar aos pontos, o presidente explicou a atual situação do ADM em relação às vagas de docentes. Informou que há, pelo menos, quatro vagas imediatas, e por isso, precisa organizar novos concursos para ocupação dessas vagas, para que o ADM não corra o risco de perdê-las. A profa. Helena perguntou sobre a possibilidade de redistribuição, e o prof. José Marcio explicou a dificuldade e trabalho para o departamento nos processos de redistribuição, e que por isso, é mais vantajoso a elaboração de novo concurso. O prof. Rodrigo passou aos itens: **7. Minuta de Edital de Abertura de concurso público docente (DE 40h) para o Eixo de Administração da Produção e Logística. Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.123934/2024-11.** Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **8. Minuta de Edital de Abertura de concurso público docente (DE 40h) para o Eixo de Finanças e Métodos Quantitativos. Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.123932/2024-22.** Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **9. Minuta de Edital de Abertura de concurso público docente (DE 40h) para o Eixo de Estratégia. Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.123936/2024-19.** Colocado em votação, o item foi aprovado por unanimidade. **10. PDU do ADM e 1º Encontro de Comissões e Gestão. Relator: prof. Rodrigo Ferreira. SEI 23106.123939/2024-44.** O presidente da banca falou sobre o evento realizado no dia 13 de dezembro de 2024, e solicitou que para a conclusão da etapa de definição dos indicadores do PDU do ADM, as Comissões preencham o formulário disponibilizado até o dia 31.01.25. O endereço para acessar o formulário está disponível no processo SEI informado na pauta. O presidente seguiu, e informou que no evento realizado para apresentar o PDU do ADM, o PGAP fez uma apresentação, que ele considerava satisfatória do ponto de vista institucional e que não seria necessária uma nova apresentação do Programa em uma reunião do Colegiado, conforme foi aprovado na reunião anterior. Os professores se manifestaram a favor da sugestão do presidente, considerando que a apresentação do PGAP no evento respondeu às principais questões que o Colegiado tinha, foi em evento institucional, com a presença de muitos membros do Colegiado, incluindo discentes, sendo que, neste contexto, uma nova apresentação pouco acrescentaria ao que já foi apresentado pelo Programa. O prof. Rodrigo colocou em votação a sugestão, e foi unânime a decisão de dispensar uma nova apresentação no Colegiado do PGAP. O prof. José Marcio pediu a palavra, e explicou a importância do PDU do ADM, e pediu agilidade para conclusão do Plano de Desenvolvimento. O prof. Rodrigo explicou que depende das respostas dos professores, e estimou que até abril será finalizado. **11. Outros assuntos.** Os professores desejaram um feliz Natal e ano novo aos colegas. O presidente da mesa se despediu de todos, dando

por encerrada a reunião. Nada mais havendo a tratar, o presidente do Colegiado deu por encerrada a reunião, às 18h23, da qual eu, Ana Claudia Benchimol, lavrei a presente ata.



Documento assinado eletronicamente por **Ana Claudia Benchimol, Técnico(a) em Secretariado do Departamento de Administração da FACE**, em 26/12/2024, às 09:44, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



Documento assinado eletronicamente por **Rodrigo Rezende Ferreira, Chefe do Departamento de Administração da FACE**, em 30/12/2024, às 13:29, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento na Instrução da Reitoria 0003/2016 da Universidade de Brasília.



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site http://sei.unb.br/sei/controlador_externo.php?acao=documento_conferir&id_orgao_acesso_externo=0, informando o código verificador **12175882** e o código CRC **6B10CA8A**.

Referência: Processo nº 23106.070935/2022-94

SEI nº 12175882